

PLAN OPERATIVO ANUAL

FESORD CV 2018

El Plan Operativo Anual de la Federación de personas sordas de la Comunitat Valenciana se ha realizado, para el ejercicio 2018, teniendo en cuenta los resultados obtenidos del POA anterior y conforme a las siguientes líneas de actuación:

Línea 1: Organización interna.

Línea 2: Estrategia económica.

Línea 3: Articulación asociativa.

Línea 4: Lengua de signos.

Línea 5: Defensa y atención a personas sordas y su entorno.

LÍNEA 1: ORGANIZACIÓN INTERNA.

Aportar estabilidad a la estructura organizativa de FESORD CV.

OBJETIVO		INDICADOR		REVISIÓN	
1.1. Mantener los procesos y procedimientos internos de acuerdo a la nueva Ley de transparencia y buen gobierno	Reuniones del comité técnico	Nº de miembros Nº de reuniones	Mínimo 2 Mínimo 4	Equipo directivo Presidencia	
	Actualización y publicación de la información institucional en la página web	nº de documentos actualizados	100 %	Comité técnico y Dirección	
1.2. Adecuar la entidad a los requerimientos del Sistema de calidad total EFQM	Reuniones del comité de calidad	Nº de miembros Nº de reuniones	Mínimo 7 Mínimo 7	Comité de calidad	
	Elaboración de los documentos, procesos y procedimientos según el sistema	Nº de documentos Nº de procesos Nº de procedimientos	Mínimo auditoría Interna Mínimo Auditoría Interna Mínimo Auditoría Interna	Comité de calidad	
	Superar la auditoría interna para la presentación de la certificación 2019	Auditoría Interna	Superada	Auditora y Comité de calidad	
1.3. Implementar el Plan de Igualdad para trabajadoras y trabajadores de FESORD CV	Reuniones de comité técnico	Nº de miembros Nº de reuniones	Mínimo 4 Mínimo 2	Comité técnico y Equipo directivo	
	Realizar las actuaciones del Plan de Igualdad para trabajadoras y trabajadores de FESORD CV	Nº de acciones previstas para el 2018	100%	Equipo técnico y equipo directivo	
1.4 Implementar el Plan de Formación para trabajadoras y trabajadores de FESORD CV 2018	Elaboración y puesta en marcha del plan de formación 2018	Nº de reuniones Nº de cursos	2 reuniones Mínimo 4 cursos	Equipo Directivo y coordinadores/as Equipo Técnico	
1.5. Actualizar y mejorar las acciones recogidas en la Ley de Protección de Datos	Reuniones del comité técnico	Nº de miembros Nº de reuniones	Mínimo 3 Mínimo 7	Equipo Directivo	
1.6 Implementar un sistema de gestión de datos	Reuniones de preparación y valoración del sistema	Nº de reuniones Nº de reuniones	Mínimo 2 Mínimo 5	Equipo técnico y coordinadores/as	

	Reuniones con los/as coordinadores/as	Nº de servicios implementados	Mínimo 2	
1.8 Cambiar la web de Fesord CV	Actualización de la web, mejoras de compatibilidad y publicación	Web nueva 2018	100%	Comunicación y Equipo Directivo

LÍNEA 2: ESTRATEGIA ECONÓMICA:

Conseguir consolidar la viabilidad económica de FESORD CV.

2.1. Mantener las subvenciones estructurales de la entidad.	Elaboración de proyectos en forma y plazo	Nº proyectos presentados Nº proyectos aprobados	Mínimo aprobación de los mismos proyectos del año pasado	Consejo FESORD CV, dirección y equipo directivo	
2.2. Buscar nuevas fuentes de financiación/colaboración	Identificación de nuevas necesidades y demandas de las personas sordas	Nº de personas con la misma necesidad Nº de solicitudes de nuevas demandas	Detección y recogida del máximo de demandas y peticiones	Equipo directivo y técnico	
	Sondeo de nuevas entidades y convocatorias para ampliar las fuentes de financiación/colaboración	Nº nuevas convocatorias detectadas Nº de proyectos/propuestas detectadas Nº de proyectos/propuestas aprobadas	Mínimo 2 nuevas convocatorias Mínimo 2 proyectos presentados	Dirección y equipo directivo	3
2.3. Realizar con carácter anual auditorías contables	Realizar auditorías	Nº auditorías	1 al año	Administración Equipo directivo	
	Preparación de la documentación pertinente para superar con éxito la auditoría contable	Nº de reuniones preparatorias Nº de incidencias	Superar la auditoría	Dirección y departamento de administración	
2.4. Distribuir coherentemente el presupuesto económico para cubrir todas las líneas estratégicas de FESORD	Elaborar un presupuesto económico global que integre las diferentes necesidades y demandas	Nº de propuestas	Mínimo 1 propuesta por cada línea de actuación		
	Seguimiento del desarrollo presupuestario para realizar las pertinentes correcciones	Nº de reuniones de seguimiento Nº de informes	Mínimo 1 al mes Mínimo 1 al mes	Consejo FESORD CV, dirección y departamento de administración	

LÍNEA 3: ARTICULACIÓN ASOCIATIVA.

Empoderar el movimiento asociativo de Fesord CV fomentando su participación proactiva.

OBJETIVOS		INDICADORES		CANTIDAD		RESPONSABLES	
3.1. Aniversarios: 40 Fesord CV, 30 JOVESORD y 20 Fundación	Campaña en redes sociales y actividades conmemorativas con motivo de los aniversarios	Nº de actividades conmemorativas Nº de noticias en redes Alcance en redes	Mínimo 1 actividad conmemorativa Mínimo: 20 Mínimo: alcance en visualización en Facebook > 500.000 y en twitter > 600.000	Consejo de Fesord CV, equipo directivo, comunicación equipo técnico y movimiento asociativo			
3.2. Empoderar a las asociaciones integrantes de FESORD CV.	Orientación y asesoramiento para aumentar el número de personas socias	Nº de reuniones Nº de asesoramientos Nº de apoyos técnicos	Mínimo 1 Mínimo 1 Mínimo 1/asociación	Consejo FESORD CV, dirección y equipo directivo			
	Realización de atenciones individualizadas a las asociaciones para abordar sus demandas	Nº de demandas atendidas	Atender el 100% de las demandas	Consejo FESORD CV y dirección			
	Fortalecimiento de la red local y comarcal	Nº de convenios/subvenciones renovados Nº de reuniones	Mínimo 11 Mínimo 1/asociación	Consejo FESORD CV, dirección y equipo directivo			
	Fomento de la participación de las asociaciones en los diferentes espacios sociales	Nº de participaciones	Mínimo 1 por asociación	Consejo FESORD CV, dirección y equipo técnico			
3.3. Potenciar el Consejo de Juventud Sorda (JOVESORD)	Empoderar a los y las jóvenes sordos/as	Nº de reuniones	Mínimo 2	Presidencia, JOVESORD			
	Buscar espacios propios para la juventud sorda	Nº de actividades propias	Mínimo 2	Presidencia, JOVESORD y equipo técnico			
3.4. Consolidar la red de trabajo provincial, comarcal y local	Orientación y asesoramiento	Nº de orientaciones Nº de asesoramientos	100% de demandas	Consejo FESORD CV, dirección, equipo directivo y técnico			
	Coordinación general de la red	Nº de reuniones de coordinación	Mínimo 1 al año	Dirección y equipo directivo			

		Nº de reuniones de seguimiento	Mínima 1 al trimestre	
3.5. Participar de manera activa en las actividades de la CNSE	Participación en las Conferencias Presidenciales	Nº de asistencias	Asistir a todas las Conferencias	Presidencia
	Participación de la Asamblea general	Nº de personas asistentes Nº de aportaciones	Máxima participación	Consejo FESORD CV
	Participación en el VIII Congreso de la CNSE en Bilbao	Nº de delegados/as Nº de reuniones preparatorias	100% Mínimo 2	Consejo de FESORD CV y movimiento asociativo
	Organización de actividades con motivo del 14 de junio "Día Nacional de las lenguas de signos" y 23 de Septiembre Día Internacional de la lengua de signos	Nº de actividades Nº de participantes Repercusión mediática	Mínimo 1/asociación Mínimo 1000 Mínimo 2 noticias	Todos
	Participación en el DIPPS 2018	Nº de asociaciones Nº de participantes	Todas las Asociaciones Mínimo 200	Todos Todos
	Co-organización del Foro Europeo de Mujeres Sordas con la CNSE	Nº de delegadas europeas	90%	Dirección y Consejo
	Co-organización de las conferencias internacionales de mujeres sordas con la CNSE	Nº de asistentes	Mínimo 300	Dirección, Consejo, Movimiento asociativo y equipo técnico
	Participación activa en cuantas reuniones de trabajo se organicen	Nº de actividades Nº de personas	100% de cumplimiento	Consejo FESORD CV, dirección y equipo directivo

LÍNEA 4: LENGUA DE SIGNOS.

Promover el uso de la lengua de signos en cualquier esfera social:

OBJETIVOS	ACTIVIDADES	INDICADORES	META	RESPONSABLES
4.1. Asegurar el cumplimiento y desarrollo del marco normativo de referencia	Revisión de las novedades legislativas en nuestra Comunitat	Nº de revisiones Nº de informes	100%	Dirección y equipo directivo
	Apoyo en las reclamaciones que realicen las personas sordas por incumplimiento de la ley	Nº de reclamaciones tramitadas Nº de seguimientos	100%	Dirección, equipo directivo y técnico
4.2. Coordinar nuestra actuación con la Red de enseñanza de la lengua de signos de la CNSE	Participación en las reuniones de coordinación	Nº de reuniones	100%	Dirección y lengua de signos
	Comunicación continua con la Red	Nº de contactos Nº de reuniones Nº de informes	Mínimo 1 al mes Mínimo 1 al año Mínimo 1 al año	Dirección y lengua de signo
4.3. Impulsar el tratamiento de la lengua de signos como un idioma más de nuestra Comunitat	Traslado a las instituciones y administraciones la labor e importancia del tratamiento lingüístico de la LS	Nº de reuniones Nº de seguimientos	Mínimo 3 al año	Consejo FESORD CV, dirección y lengua de signos
	Coordinación para ejecutar estrategias comunes	Nº de reuniones Nº de seguimientos	Mínima 1 al año Mínimos 4 al año	Dirección y lengua de signos
4.4. Fomentar el aprendizaje y conocimiento de la lengua de signos y de la realidad de las personas sordas	Realización de acciones formativas para el aprendizaje de la lengua de signos.	Nº de cursos	Mínimo 30 cursos al año	Dirección, lengua de signos y servicios
	Continuar con las campañas educativas de sensibilización y concienciación acerca de la lengua de signos y las personas sordas	Nº de acciones de sensibilización	Mínimo 60 acciones al año	Dirección y Saps
4.5. Planificar acciones conmemorativas para el Día Nacional de las lenguas de signos (14 de junio) y del 23 Día Internacional de la Lengua de Signos	Reuniones del comité técnico	Nº de miembros Nº de reuniones	Mínimo 5 Mínimo 4	Presidencia, Junta directiva y equipo directivo

	Organización de acciones para conmemorar el Día Nacional de las lenguas de signos del 14 de Junio y del 23 de Septiembre Día Internacional de las lenguas de signos	Nº de acciones	Mínimo 1 en cada asociación	Presidencia, Junta directiva, equipo directivo y asociaciones.
4.6. Fortalecer alternativa educativa que incluya la lengua de signos para alumnado sordo de Infantil y Primaria con la administración educativa.	Afianzar el proyecto de inclusión de la lengua de signos en el colegio Lluís Fortich_IVAF	Nº de reuniones Nº de Ciclos de implementación	Mínimo 4 Mínimo 3	Dirección Lengua de signos y Safis
	Financiar el proyecto para su permanencia y estabilidad en el tiempo por parte de la Administración Educativa	Nº de reuniones	Mínimo 2 Firma del acuerdo de financiación	Dirección
4.7 Trabajar por la regulación de la presencia de ILS en los IES (Secundaria, Bachillerato y ciclos Formativos) de la CV	Trabajar por la Regulación por parte de la Conselleria de Educación de la dotación y presencia de ILS en IES de la CV para el alumnado sordo	Nº de reuniones Inicio del recurso desde el principio de Curso (septiembre)	Mínimo 2 100%	Dirección
4.8 Abrir una línea de estudio con la administración Sanitaria para la interpretación en urgencias.	Trabajar con la Conselleria de Sanidad para su implicación y búsqueda de soluciones conjuntas que den viabilidad a la cobertura mediante ILS en las urgencias sanitarias	Nº de reuniones Búsqueda de herramientas y recursos de cobertura	Mínimo 2 Acuerdo de implementación del recurso y financiación del mismo	Dirección
4.9 Potenciar el papel de la Unidad itinerante de la lengua de signos.	Consolidar el papel de mediación comunicativa en LS de la Unidad	Nº de centros	Mínimo 2	Dirección, lengua de signos, SAPS y SAFIS

LÍNEA 5: DEFENSA Y ATENCIÓN A PERSONAS SORDAS Y SU ENTORNO

Preservar los derechos e intereses de las personas sordas en la Comunitat Valenciana.

OBJETIVOS	ACTIVIDADES	Nº de representaciones	100%	Consejo FESORD CV y dirección
5.1. Representar y defender los intereses de las personas sordas y sus familias en nuestra Comunitat	Representación institucional en cuantas actividades o eventos se organicen	Nº de reuniones Nº de contactos	Mínimo 1 al año Mínimo 1 al mes	Consejo FESORD, dirección, equipo directivo.
5.2. Actuar como lobby y establecer medidas de trabajo con el gobierno autonómico	Mantenimiento de un contacto continuado con la representación política y administrativa a nivel autonómico, provincial y local	Nº de reuniones Nº de contactos	Mínimo 1 al año Mínimo 1 al mes	Personas designada por el Consejo de Participación GVA
5.3. Participar en el Consejo de Participación Ciudadana de la GVA	Representar a las personas sordas y la lengua de signos en el Consejo de Participación Ciudadana de la GVA	Nº de reuniones Nº de comisiones	100% Mínimo 4	Representante del Consejo FESORD CV, dirección y equipo directivo
5.4. Afianzar nuestra presencia en el ámbito de la discapacidad general	Representación en foros, plataformas y redes relacionadas con la discapacidad	Nº de participaciones	Mínima 1 al mes	Consejo FESORD CV, dirección y equipo directivo
5.5. Reforzar la política sectorial para establecer alianzas que permitan mejorar la calidad de vida de las personas sordas	Representación institucional en foros, plataformas y redes que trabajen con mujer, colectivo LGTB o discapacidad añadida	Nº de representaciones	Mínimo 1/año por sector	Consejo FESORD CV y dirección
	Participación técnica en actividades que organicen otras entidades, plataformas y redes	Nº de participaciones	Mínima 1/año por sector	Dirección, equipo directivo y técnico
	Desarrollo de las actividades sectoriales en colaboración con las asociaciones	Nº de actividades organizadas	100% de la previsión	Toda la entidad
	Extender el proyecto VIDASOR para personas mayores de la CV	Nº de personas mayores beneficiarias	Mínimo 5	Equipo técnico
5.6. Apoyar y asesorar a la Fundación Fesord CV, al Centro Referente y a las Asociaciones en la ejecución de los servicios de atención directa	Colaboración en la ejecución de los diferentes programas y proyectos	Nº de peticiones de colaboración	100%	Dirección, equipo directivo y equipo técnico
	Apoyo en la gestión de los servicios	Nº de peticiones de apoyo	100%	Dirección, equipo directivo y técnico